

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ПОУ «Кушвинская
спортивно-техническая школа РО
ДОСААФ России Свердловской области»

А.К. Вырупаев

«04» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**ПОУ «Кушвинская спортивно-техническая школа
РО ДОСААФ России Свердловской области»**

г. Кушва

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Профессиональное образовательное учреждение «Кушвинская спортивно-техническая школа Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Свердловской области» (далее – автошкола) России является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогических работников для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Он объединяет педагогических работников автошколы для совместного планирования, руководства и координации всей их педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания.

1.2. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в образовательном учреждении, организует и направляет её.

1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом автошколы и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с руководителем образовательного учреждения.

1.5. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, нормативные документы ДОСААФ России, а также положения устава автошколы.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Рассмотрение вопросов, касающихся интересов учащихся и работников (по их заявлениям).

2.2. Заслушивание отчетов о работе работников автошколы в части совершенствования образовательного процесса.

2.3. Разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка автошколы.

2.4. Обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования.

2.5. Обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ учащихся, оценка эффективности формы методов учебно-воспитательной работы.

2.6. Подготовка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения.

2.7. Подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса.

Обсуждение других вопросов образовательной деятельности автошколы, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя и иных органов управления автошколы.

3. Состав педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят начальник автошколы, заместитель начальника по УПР, преподаватели, мастера производственного обучения.

3.2. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по решению Учредителя в него могут включаться представители регионального отделения ДОСААФ России сроком на 2 (два) года.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании педагогического совета.

4.2. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах.

4.3. Педагогический совет проводит заседания по мере необходимости по инициативе не менее 1/3 его членов. Заседание проводится в рабочее время.

4.4. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращённом составе («малый совет») с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме; например, проведение заседания с участием только педагогов, ведущих обучение в определённом учебном взводе (группе). Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического совета.

4.5. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава ~~председателя~~ – для организации и руководства его деятельностью и секретаря – для ~~исполнения~~ документации и координации действий членов педагогического совета. Срок ~~полномочий~~ председателя и секретаря педагогического совета – один год.

4.6. В целях качественной подготовки и рассмотрения насущных проблем, на ~~каждое~~ заседание педагогического совета выносятся не более двух-трёх вопросов. При ~~необходимости~~, для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут ~~формироваться~~ из членов совета рабочие группы. Члены педагогического совета должны ~~быть~~ заранее, не менее чем за два рабочих дня оповещены о дате заседания, о вопросах, ~~выносимых~~ на рассмотрение, и иметь возможность ознакомиться с материалами по этим ~~вопросам~~.

4.7. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает ~~конкретное~~ решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении ~~предыдущих~~ решений совета, срок исполнения которых истёк. Из членов педагогического совета никто не может быть лишён возможности высказать своё мнение по каждому из ~~обсуждаемых~~ вопросов.

4.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов и ~~оформляются~~ протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос ~~председателя~~ педагогического совета.

4.9. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае если с решением или с каким-либо из его пунктов, не согласен начальник автошколы, то действие решения (пунктов решения) ~~вступает~~ в силу, при условии, что за него проголосуют не менее двух третей ~~списочного~~ состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

4.10. Решение педагогического совета обязательно для всех работников и ~~обучающихся~~ автошколы в части их касающейся. Решение педагогического совета ~~вступает~~ в силу с момента его ~~принятия~~ (объявления приказом).

4.11. Решение педагогического совета (или отдельные его положения) может быть ~~обжаловано~~ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении ~~физических~~ или юридических лиц, внёсших жалобу до принятия соответствующим ~~правомочным~~ органом решения по жалобе.

4.12. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией, законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено образовательное учреждение, уставом автошколы, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с автошколой.

4.13. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью руководителя автошколы. Должностные лица автошколы обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество канцелярские принадлежности и т. п.

5. Документальное оформление заседаний педагогического совета автошколы

5.1. На каждом заседании педагогического совета ведётся его протокол, который заносится в специальную Книгу протоколов заседаний педагогического совета образовательного учреждения.

5.2. Книгу протоколов ведёт секретарь педагогического совета.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер очередного заседания совета; дата заседания; общее число присутствующих на заседании членов совета; фамилии и должности приглашённых; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания: принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

5.4. Каждый протокол заседания педагогического совета должен быть подписан председателем и секретарём педагогического совета.

5.5. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в делах автошколы в течение 3 лет.

5.6. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются на специально оборудованном для этой цели стенде.

5.7. Положение о педагогическом совете утверждается начальником автошколы.